

LIETUVOS AUTORIŲ TEISIŲ GYNIMO ASOCIACIJOS AGENTŪROS ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Lietuvos autorių teisių gynimo asociacijos agentūra (LATGA-A), *toliau vadinama Asociacija*, - tai autorių teisių kolektyvinio administravimo asociacija, turinti juridinio asmens statusą, kurios pagrindinis tikslas – kolektyviai administruoti autorių turtines teises, koordinuoti Asociacijos narių veiklą bei atstovauti ir ginti Asociacijos narių teises ir teisėtus interesus.
2. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, savo kompetencijos ribose vykdamas šiuose įstatuose numatytą veiklą, turintis savo antspaudą, emblemą, kitą reikiamą atributiką.
3. Asociacijos steigimo sutartį 1990 m. gegužės mėn. 29 d. pasirašė šie steigėjai: Lietuvos architektų sąjunga, Lietuvos dailininkų sąjunga (toliau – Dailininkų sąjunga), Lietuvos fotomenininkų sąjunga (toliau – Fotomenininkų sąjunga), Lietuvos išradėjų sąjunga, Lietuvos kinematografininkų sąjunga (toliau – Kinematografininkų sąjunga), Lietuvos kompozitorių sąjunga (toliau – Kompozitorių sąjunga), Lietuvos rašytojų sąjunga (toliau – Rašytojų sąjunga), Lietuvos tautodailininkų sąjunga (toliau – Tautodailininkų sąjunga) ir Lietuvos žurnalistų sąjunga (toliau – Žurnalistų sąjunga), Lietuvos dizainerių sąjunga, Lietuvos teatrų sąjunga, Lietuvos mokslininkų sąjunga, Lietuvos inžinierių sąjunga. Šiuo metu Asociacijos narės yra Dailininkų, Fotomenininkų, Kinematografininkų, Kompozitorių, Rašytojų, Tautodailininkų ir Žurnalistų sąjungos.
4. Asociacijos buveinė yra adresu: J. Basanavičiaus g. 4B, Vilnius. Buveinės adresas keičiamas tvirtinant naują įstatų redakciją.
5. Asociacija veikia laikydamosi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Asociacijų, Autorių teisių ir gretutinių teisių bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir savo veiklą grindžia šiais įstatais.
6. Oficialus Asociacijos pavadinimas lietuvių kalba yra Lietuvos autorių teisių gynimo asociacijos agentūra.
7. Asociacijos veikla neterminuota.

II. ASOCIACIJOS VEIKLA

8. Asociacijos veiklos tikslai ir uždaviniai

Asociacija:

8.1. Administruoja Lietuvos autorių ar jų teisių turėtojų - Asociacijos narių - teises pagal Lietuvos Respublikos Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymą ir pasirašytas sutartis dėl teisių kolektyvinio administravimo, o užsienio autorių teisių turėtojų teises - pagal šio įstatymo nuostatas pasirašytas dvišales ir daugiašales sutartis su atitinkamomis užsienio valstybių kolektyvinio administravimo asociacijomis; prižiūri, ar nepažeidžiamos šios teisės ir įstatymų nustatyta tvarka jas gina; bendradarbiauja su atitinkamomis užsienio organizacijomis; užtikrina kuo platesnį ir autoriams naudingesnį Lietuvos ir užsienio autorių kūrinių panaudojimą.

- 8.2. Koordinuoja Asociacijos narių (toliau – Narių) veiklą autorių teisių apsaugos srityje.
- 8.3. Saugo ir gina Narių interesus, derina juos ir šalina galimus prieštaravimus.
- 8.4. Rūpinasi Narių autorių teisių apsauga Lietuvos Respublikoje ir užsienyje, prireikus rengia siūlymus dėl autorių teisės reglamentuojančių įstatymų ir kitų teisės aktų tobulinimo.
- 8.5. Dalyvauja tarptautinių nevyriausybinų organizacijų renginiuose, kuriuose nagrinėjamos autorių teisių gynimo problemos.
- 8.6. Dalyvauja tarptautinėse konferencijose ir pasitarimuose autorių teisių klausimais.
- 8.7. Remdamasi pasirašytais sutartimis ir susitarimais, keičiasi su užsienio šalių analogiškais organizacijomis autorių ir kūrinių apskaitos informacija, taip pat kita dokumentacija, būtina autorių teisių kolektyviniam administravimui ir apsaugai.

9. Asociacijos veiklos kryptys ir funkcijos

Asociacija:

- 9.1. Teisės aktų nustatyta tvarka suteikia licencijas ir sudaro sutartis su trečiaisiais asmenimis dėl kūrinių panaudojimo.
- 9.2. Susitaria su kūrinių naudotojais dėl autorinio atlyginimo dydžio, mokėjimo termino ir tvarkos.
- 9.3. Tarpininkauja autorių teisių turėtojams pasirašant sutartis su užsienio šalių juridiniais bei fiziniiais asmenimis dėl autorių kūrinių panaudojimo.
- 9.4. Surenka, paskirsto ir išmoka autorinį atlyginimą LATGA-A nariams ir užsienio autoriams bei jų teisių perėmėjams už kūrinių panaudojimą Lietuvos Respublikoje bet kokiais kūrinių panaudojimo būdais, susijusiais su autorių turtinėmis teisėmis.
- 9.5. Surenka ir išmoka autorinį atlyginimą LATGA-A neatstovaujamiems Lietuvos ir užsienio autoriams, jų teisių perėmėjams, kai jų teisės Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo nustatyta tvarka įgyvendinamos tik kolektyvinio administravimo būdu.
- 9.6. Teisės aktų nustatyta tvarka be atskiro įgaliojimo gina jos atstovaujamų autorių teisių subjektų teises teisme ir kitose institucijose.
- 9.7. Teikia teisines konsultacijas autorių teisių apsaugos klausimais pagal LATGA-A Tarybos patvirtintą teisių paslaugų teikimo Tvarką.
- 9.8. Dalyvauja rengiant autorių teisių apsaugos tarptautinius susitarimus ir sutartis; pasirašo dvišales ir daugiašales sutartis su kitų šalių analogiškais organizacijomis, numatančias abipusę autorių teisių apsaugą.
- 9.9. Registruoja ir kaupia informaciją apie jos atstovaujamus Lietuvos Respublikos ir užsienio autorius ir jų kūrinius.
- 9.10. Kaupia informaciją apie autorių teisių normų taikymą Lietuvos Respublikoje ir kitose šalyse.

10. Asociacijos teisės ir pareigos

10.1. Asociacija numatytai veiklai vykdyti gali:

- 10.1.1. Įstatymų nustatyta tvarka turėti sąskaitas bankuose.
- 10.1.2. Valdyti, naudoti jai priklausantį turtą ir lėšas bei jomis disponuoti.
- 10.1.3. Sudaryti įstatymų nedraudžiamas sutartis ir priimti įsipareigojimus.
- 10.1.4. Naudoti lėšas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.
- 10.1.5. Teikti neatlygintiną paramą Asociacijos Konferencijos ar Tarybos numatytiems projektams remti.
- 10.1.6. Gauti paramą bei kitų lėšų ar kitokio turto; turėti paramos gavėjo statusą.
- 10.1.7. Samdyti asmenis įstatuose numatyta veiklai įgyvendinti.
- 10.1.8. Skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Asociacijos tikslus ir uždavinius.
- 10.1.9. Jungtis į asociacijų sąjungas (konfederacijas) ir išstoti iš jų.
- 10.1.10. Užmegzti tarptautinius ryšius, keistis specialistais.
- 10.1.11. Stoti į tarptautines autorių teisių apsaugos organizacijas, dalyvauti jų veikloje.
- 10.1.12. Nepažeidžiant įstatymų, šių įstatų nustatyta tvarka užsiimti kitokia veikla, reikalinga įstatuose numatytiems Asociacijos tikslams pasiekti.

10.2. Asociacija veda buhalterinę apskaitą, teikia finansinę-buhalterinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.

III. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

11. Asociacijos nariais gali būti:

11.1. Fiziniai asmenys – autoriai ar jų teisių paveldėtojai, sudarę narystės sutartis su Asociacija.

11.2. Juridiniai asmenys – Dailininkų, Fotomenininkų, Kinematografininkų, Kompozitorių, Rašytojų, Tautodailininkų ir Žurnalistų sąjungos, taip pat kiti autorių teisių subjektų susivienijimai, turintys meno kūrėjų organizacijų statusą, jei šių susivienijimų narių autorių teisės kolektyviai administruojamos pagal Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymą.

11.3. Kiti fiziniai arba juridiniai asmenys, kurie Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo nustatytais atvejais turi turtines muzikos kūrinių autorių teises (muzikos kūrinių leidėjai).

12. Visi Asociacijos nariai turi lygias teises.

13. Nauji Asociacijos nariai priimami pateikę raštišką prašymą bei Asociacijos Tarybos nustatyta tvarka sudarę narystės sutartį su Asociacija. Asociacijos naujų narių priėmimo bei stojamųjų įnašų ir narių mokesčių mokėjimo tvarką rengia ir Konferencijai tvirtinti teikia Asociacijos Taryba.

14. Asociacijos nariais gali būti tik tie subjektai, kurių narystė atitinka Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo numatytas kolektyvinio administravimo taikymo sritis.

15. Asociacijos nariai turi teisę:

15.1. Būti renkami ir rinkti į Asociacijos organus, išskyrus šiuose Įstatuose numatytus apribojimus.

15.2. Asociacijos Įstatų nustatyta tvarka dalyvauti ir balsuoti Asociacijos Konferencijoje.

15.3. Asociacijos Įstatų nustatyta tvarka deleguoti narius į Asociacijos Konferenciją.

- 15.4. Susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie Asociacijos veiklą, jei ši informacija nepažeidžia kitų Asociacijos narių interesų. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarka nustatoma Asociacijos Tarybos sprendimu atskirame dokumente.
- 15.5. Teikti pasiūlymus dėl Asociacijos veiklos.
- 15.6. Dalyvauti Asociacijos veikloje.
- 15.7. Remti Asociaciją turtinėmis bei organizacinėmis priemonėmis.
- 15.8. Naudotis Asociacijos sukaupta informacija.
- 15.9. Susipažinti su Asociacijos narių sąrašu.
- 15.10. Parašius prašymą bei Asociacijos Tarybos nustatyta tvarka nutraukus narystės sutartį, bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju nario mokesčiai ar kitaip Asociacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.
- 15.11. Nustatyta tvarka dalyvauti Asociacijos organizuojamuose renginiuose.
- 15.12. Apskųsti teismui Asociacijos Konferencijos, Tarybos ar/ir kito organo sprendimus ir veiksmus, jeigu jie prieštarauja teisės aktams, Asociacijos įstatams ar jos veiklos tikslams.

16. Asociacijos nariai privalo:

- 16.1. Laikytis Asociacijos įstatų, Konferencijos ir Tarybos priimtų sprendimų.
 - 16.2. Laikytis su Asociacija pasirašytų sutartinių įsipareigojimų.
 - 16.3. rūpestingai saugoti Asociacijos turtą.
 - 16.4. Nustatyta tvarka mokėti narystės mokesčių.
 - 16.5. Elgtis lojaliai ir solidariai kitų Asociacijos narių atžvilgiu.
17. Asociacijos nariai registruojami Asociacijos narių sąrašė.
18. Ginčus dėl narystės Asociacijoje sprendžia Asociacijos Taryba, o nepasiekus susitarimo – ginčai sprendžiami teismine tvarka.
19. Asociacijos narys, nesilaikantis šių įstatų, Konferencijos ir Tarybos sprendimų bei priimtų įsipareigojimų, Tarybos sprendimu gali būti pašalintas iš Asociacijos narių.
20. Asociacijos narys, išstojęs ar pašalintas iš Asociacijos, neturi jokių teisių į Asociacijos turtą. Jo įmokėti įnašai negražinami. Autoriai, jų teisių perėmėjai turi teisę į jiems priklausantį surinktą autorinį atlyginimą, kuris išmokamas, atskaičius nustatytas surinkimo ir paskirstymo sąnaudas.

IV. ASOCIACIJOS VALDYMAS IR STRUKTŪRA

21. Asociacijos organai yra Asociacijos narių Konferencija (toliau– Konferencija), kolegialūs organai – Asociacijos Taryba (toliau – Taryba), Ekspertų grupės ir Etikos komisija, vienasmeniai organai - Asociacijos Generalinis direktorius (toliau – Generalinis direktorius) ir Prezidentas.

22. Konferencija

22.1. Konferencijai taikomos Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo nuostatos, taikytinos visuotiniam narių susirinkimui; Konferencija įgyvendina visas šio įstatymo suteikiamas teises, kurias turi įstatyme numatytas visuotinis narių susirinkimas.

22.2. Konferencijos kompetencijai priklauso:

- 22.2.1. Tvirtinti atviru ar slaptu balsavimu Tarybos narius (Steigėjų pasiūlytus atstovus bei Autorių susirinkimuose patvirtintus Ekspertų grupių pirmininkus).
- 22.2.2. Iš Tarybos narių rinkti Asociacijos Prezidentą.
- 22.2.3. Skirti nepriklausomą auditorių.
- 22.2.4. Keisti Asociacijos įstatus.
- 22.2.5. Nustatyti ir tvirtinti Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką.
- 22.2.6. Tvirtinti Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę.
- 22.2.7. Priimti sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo).
- 22.2.8. Tvirtinti Tarybos, Generalinio direktoriaus ir auditoriaus ataskaitas.
- 22.2.9. Priimti sprendimus dėl autorinio atlyginimo rinkimo ir paskirstymo taisyklių bei metodų, autorinio atlyginimo atskaitymų, skirtų kolektyvinio administravimo sąnaudoms padengti, dydžio.
- 22.2.10. Pavesti Tarybai, laikotarpiu tarp Konferencijų, atsižvelgus į finansinius rezultatus bei Generalinio direktoriaus siūlymus, priimti sprendimą dėl autorinio atlyginimo atskaitymų, skirtų kolektyvinio administravimo sąnaudoms, dydžių sumažinimo.
- 22.2.11. Spręsti kitus svarbius kolektyvinio teisių administravimo klausimus.
- 22.2.12. Priimti sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu.
- 22.2.13. Rinkti Etikos komisijos narius.

23. Eilinė (ataskaitinė) Konferencija šaukiama Tarybos sprendimu ne rečiau, kaip vieną kartą per metus. Eilinė Konferencija tvirtina metinę finansinę atskaitomybę bei Tarybos, Generalinio direktoriaus ir auditoriaus ataskaitas. Kas ketverius metus konferencijoje (ataskaitinėje – rinkiminėje) taip pat tvirtinami Tarybos nariai, renkamas Asociacijos Prezidentas ir renkami Etikos komisijos nariai. Tarybos, Generalinio direktoriaus ar auditoriaus reikalavimu gali būti šaukiama neeilinė Konferencija. Konferencija yra teisėta, jeigu joje dalyvauja daugiau kaip pusė įgaliotųjų atstovų.

24. Konferencijai pirmininkauja Asociacijos prezidentas, o šiam nesant – kitas Tarybos narys, išrinktas paprasta Konferencijos dalyvių balsų dauguma.

25. Nutarimai Konferencijoje priimami paprasta Konferencijoje dalyvaujančių įgaliotųjų atstovų balsų dauguma. Nutarimai dėl įstatų keitimo, Asociacijos pertvarkymo, reorganizavimo ar veiklos nutraukimo priimami balsavus ne mažesne kaip 2/3 Konferencijoje dalyvaujančių įgaliotųjų atstovų balsų dauguma.

26. Jei nėra kvorumo, tai po 7 (septynių) kalendorinių dienų turi įvykti pakartotinė Konferencija, turinti teisę priimti nutarimus pagal darbotvarkę, nesvarbu, kiek įgaliotųjų atstovų susirinktų.

27. Taryba, priėmusi nutarimą sušaukti Konferenciją, ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki nutarime numatytos Konferencijos datos dienraštyje „Lietuvos rytas“ praneša apie Konferencijos datą, laiką, vietą ir darbotvarkę. Tuo pačiu pranešimu yra nurodoma ir galimos pakartotinės Konferencijos data. Su dokumentų projektais turi būti sudaryta galimybė susipažinti visiems Asociacijos nariams likus ne mažiau kaip dviem savaitėms iki Konferencijos tinklalapyje <http://www.latga.lt>, taip pat Asociacijos buveinėje. Asociacijos nariai turi teisę pateikti pastabas ir pasiūlymus dėl dokumentų likus ne mažiau nei 7 kalendorinėms dienoms iki Konferencijos.

28. Deleгатų (įgaliotųjų atstovų) į Konferenciją rinkimo tvarka:

28.1. Asociacijos nariai, kurie yra fiziniai asmenys (autoriai ar jų teisių perėmėjai, sudarę narystės sutartis su Asociacija), į Konferenciją deleguoja po vieną įgaliotąjį atstovą nuo 100 (šimto) atitinkamos kūrybinės srities narių, išrinktus šiuose autorių – LATGA-A narių susirinkimuose:

28.1.1. Muzikos kūrinių (su tekstu ir be teksto) autorių bei muzikos kūrinių leidėjų.

28.1.2. Literatūros, dramos ir audiovizualinių kūrinių autorių.

28.1.3. Vizualinio meno kūrinių autorių.

28.2. Asociacijos nariai - juridiniai asmenys renka (skiria) po vieną įgaliotąjį atstovą iš savo organizacijos.

28.3. Atskirų kūrybinių sričių atstovų susirinkimams taikomos šių Įstatų nuostatos, reglamentuojančios Konferencijos sušaukimą bei tvarką.

29. Taryba

29.1. Taryba yra kolegialus valdymo organas. Tarybą tvirtina Konferencija 4 (ketverių) metų kadencijai. Tarybą sudaro 11 (vienuolika) narių:

29.1.1. Ekspertų grupių pirmininkai:

29.1.1.1. Muzikos kūrinių (su tekstu ir be teksto) autorių bei muzikos kūrinių leidėjų.

29.1.1.2. Literatūros, dramos ir audiovizualinių kūrinių autorių.

29.1.1.3. Vizualinio meno kūrinių autorių.

29.1.2. Po vieną atstovą iš Dailininkų, Fotomenininkų, Kinematografininkų, Kompozitorių, Rašytojų, Tautodailininkų ir Žurnalistų sąjungų.

29.1.3. Vienas muzikos kūrinių (su tekstu ir be teksto) leidėjas.

29.2. Tarybos nariais negali būti asmenys, kurie komerciniais tikslais vykdo veiklą kaip LATGA-A administruojamų autorių kūrinių naudotojai.

29.3. Asociacijos Prezidentą iš Tarybos narių Tarybos kadencijos laikotarpiui renka Konferencija. Prezidentas atlieka Tarybos pirmininko funkcijas. Nesant Prezidento, jį pavaduoja viceprezidentas. Taryba priima nutarimus posėdžiuose, kuriuos Prezidentas šaukia ne rečiau kaip šešis kartus per metus. Ne mažiau kaip pusė Tarybos narių pageidaujant, posėdis gali būti sušauktas bet kuriuo metu per 1 (vieną) savaitę, nuo raštiško reikalavimo pateikimo Prezidentui.

29.4. Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų Tarybos narių. Visi Tarybos nariai turi lygias balsų teises. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Prezidento balsas. Nutarimai priimami atviru, arba jeigu to reikalauja daugiau negu pusė visų posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių – slaptu balsavimu. Tarybos nutarimus pasirašo Prezidentas arba Tarybos narys, pirmininkavęs posėdžiui.

29.5. Tarybos kompetencijai priklauso:

29.5.1. Nustatyti viceprezidentų skaičių ir rinkti viceprezidentus.

29.5.2. Nustatyti privalomas veiklos užduotis.

29.5.3. Svarstyti ir teikti Konferencijai autorinio atlyginimo susirinkimo ir paskirstymo taisykles bei metodus.

- 29.5.4. Svarstyti ir teikti Konferencijai autorinio atlyginimo atskaitymų, skirtų kolektyvinio administravimo sąnaudoms padengti, dydį.
 - 29.5.5. Nustatyti autorinių atlyginimų už kūrinių panaudojimą tarifus.
 - 29.5.6. Skirti Asociacijos Generalinį direktorių ir jo pavaduotoją, nustatyti jų pareiginius atlyginimus, sudaryti su Generaliniu direktoriumi darbo sutartį bei nustatyti jo pareigybines funkcijas.
 - 29.5.7. Generalinio direktoriaus siūlymu skirti vyriausiąjį finansininką.
 - 29.5.8. Tvirtinti Asociacijos išlaidų sąmatą kitiems metams.
 - 29.5.9. Tarybos kadencijos laikotarpiui rengti ir tvirtinti strateginius veiklos planus ir Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka svarstyti ir pateikti Konferencijai metines Asociacijos veiklos ataskaitas.
 - 29.5.10. Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka spręsti Konferencijos pavestus ir kitus svarbius Asociacijos veiklos klausimus.
 - 29.5.11. Priimti sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo.
 - 29.5.12. Tvirtinti Ekspertų grupių kompetenciją, funkcijas ir darbo reglamentus.
 - 29.5.13. Tvirtinti Etikos komisijos darbo reglamentą.
 - 29.5.14. Svarstyti kitus klausimus, kurie nepriskirti Konferencijos kompetencijai.
- 29.6. Taryba gali pavesti Prezidentui ar kitam Tarybos nariui savarankiškai priimti sprendimą dėl atostogų Generaliniam direktoriui suteikimo.

30. Ekspertų grupės

- 30.1. Ekspertų grupės yra patariamasis Tarybos organas.
- 30.2. Ekspertų grupių kompetenciją, funkcijas nustato ir darbo reglamentus tvirtina Taryba. Turi būti 3 (trys) Ekspertų grupės:
 - 30.2.1. Muzikos kūrinių (su tekstu ir be teksto) autorių bei muzikos kūrinių leidėjų.
 - 30.2.2. Literatūros, dramos ir audiovizualinių kūrinių autorių.
 - 30.2.3. Vizualinio meno kūrinių autorių.
- 30.3. Ekspertų grupės svarsto ir teikia Tarybai autorinio atlyginimo atskaitymų, skirtų kolektyvinio administravimo sąnaudoms padengti, dydžius, taip pat svarsto ir teikia Tarybai pasiūlymus dėl autorinio atlyginimo surinkimo ir paskirstymo taisyklių bei metodų, taip pat svarsto kitus aktualius klausimus ir teikia dėl jų pasiūlymus Tarybai.
- 30.4. Kandidatus į Ekspertų grupių narius bei grupių pirmininkus svarsto ir tvirtina autorių susirinkimai. Autorių susirinkimai pateikia Tarybai 7 (septynių) kandidatų į ekspertus sąrašą, iš kurių Taryba patvirtina 5 ekspertus.
- 30.5. Kiekviena Ekspertų grupė susideda iš 5 (penkių) visuomeniniais pagrindais, savanoriškumo principu dirbančių ekspertų, kurie iš savo tarpo išsirenka grupės pirmininką. Ekspertų grupės turi teisę LATGA-A Generalinio direktoriaus pritarimu savo veiklai pasitelkti atitinkamų sričių specialistus, kurių paslaugos apmokamos iš LATGA-A. Pasitraukus ekspertų grupės nariui, jo vietą užima pirmasis neišrinktas iš kandidatų į ekspertus sąrašo kandidatas.
- 30.6. Ekspertu gali būti tik Asociacijos narys, kuris nevykdo komerciniais tikslais veiklos kaip LATGA-A administruojamų autorių kūrinių naudotojas.

31. Etikos komisija

31.1. Etikos komisiją sudaro 3 Asociacijos nariai, kuriuos 4 (ketverių) metų kadencijai renka Konferencija. Tie patys asmenys Etikos komisijos nariais gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Etikos komisijos nariai dirba visuomeniniais pagrindais.

31.2. Etikos komisija savo iniciatyva, Tarybos ar Generalinio direktoriaus teikimu svarsto Asociacijos narių tarpusavio ginčus, taip pat Asociacijos narių padarytus Asociacijos nario pareigų pažeidimus ir priima rekomendacinį sprendimą.

32. Generalinis direktorius

32.1. Asociacijos veiklai vadovauja Generalinis direktorius. Generalinis direktorius yra vienasmenis valdymo organas. Generalinis direktorius skiriamas Tarybos nutarimu. Su Generaliniu direktoriumi Asociacijos Prezidentas ar kitas Tarybos narys pasirašo darbo sutartį.

32.2. Generalinio direktoriaus kompetencijai priklauso:

32.2.1. Vadovauti Asociacijos personalui.

32.2.2. Sudaryti sandorius Asociacijos vardu.

32.2.3. Pasirašyti darbo sutartį su Tarybos paskirtu vyriausiuoju finansininku bei Generalinio direktoriaus pavaduotoju, nustatyti vyriausiojo finansininko atlyginimą.

32.2.4. Priimti į darbą ir atleisti Asociacijos darbuotojus, nustatyti jų skaičių bei atlyginimus.

32.2.5. Atstovauti Asociacijai teisme, kitose valstybinėse ir nevalstybinėse institucijose bei santykiuose su trečiaisiais asmenimis.

32.2.6. Išduoti prokūrą įstatymų nustatyta tvarka.

32.2.7. Įgyvendinti Konferencijos ir Tarybos priimtus nutarimus.

32.2.8. Valdyti ir tvarkyti Asociacijos turtą, pajamas, administracines-ūkinės išlaidas ir kitas lėšas.

32.2.9. Kartu su Taryba rengti Asociacijos metinę finansinę ataskaitą bei Asociacijos išlaidų sąmatą kitiems metams.

32.2.10. Vadovaujantis Tarybos nustatyta tvarka, skatinti Asociacijos darbuotojus.

32.2.11. Vadovauti Asociacijai ir atlikti visus reikiamus veiksmus, išskyrus tuos, kurie priskirti Konferencijos ir Tarybos kompetencijai.

32.2.12. Įgyvendinti Tarybos patvirtintą LATGA-A strateginį veiklos planą ir priemones.

32.3. Generaliniam direktoriui laikinai negalint vykdyti pareigų, jį pavaduoja Generalinio direktoriaus pavaduotojas, kurį skiria Taryba Generalinio direktoriaus teikimu.

V. ASOCIACIJOS TURTAS IR LĖŠŲ ŠALTINIAI

33. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrengimai, transporto priemonės ir labdaros objektai, taip pat kitas turtas, reikalingas įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti. Turtas gali būti įgytas už Asociacijai priklausančias lėšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo ar kitokiu teisėtu būdu.

34. Asociacijos lėšas sudaro:

34.1. Narių įnašai.

34.2. Atskaitymai nuo surinkto autorinio atlyginimo, skirti kolektyvinio administravimo bei autorinio atlyginimo paskirstymo sąnaudoms padengti.

34.3. Valstybės ir savivaldybių skirtos tikslinės paskirties lėšos.

34.4. Fizinį ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas.

34.5. Paveldėtas turtas.

- 34.6. Kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas.
- 34.7. Lėšos, gautos už teikiamas konsultacijas autorių teisių apsaugos klausimais.
- 34.8. Kitos teisėtai įgytos lėšos.

35. Asociacijos turtas ir lėšos naudojamos tik įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti ir jokia forma negali būti skirstomos Asociacijos nariams, išskyrus šių Įstatų 36 str. nurodytą išimtį.

36. Pasibaigus Asociacijos veiklai, likęs turtas ir lėšos, patenkinus visų likviduojamos Asociacijos kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, ir išmokėjus Asociacijos nariams išmokas, neviršijančias jų įmokėtų įnašų dydžio, perduodami kitam ar kitiems viešiesiems juridiniams asmenims, kuriuos nustato visuotinis narių susirinkimas ar teismas, priėmę sprendimą likviduoti Asociaciją.

37. Asociacijos buhalteriją tvarko vyriausiasis finansininkas.

38. Asociacijos finansinės veiklos kontrolė

38.1. Asociacijos finansinės veiklos auditą vykdo nepriklausomas auditorius, kurio kompetencijai priklauso:

- 38.1.1. Tikrinti Asociacijos finansines atskaitomybes ir kitus finansinės-buhalterinės veiklos dokumentus.
- 38.1.2. Konferencijos arba Tarybos pavedimu atlikti Asociacijos finansinius-buhalterinius patikrinimus bei artimiausiame Tarybos posėdyje pranešti apie patikrinimo rezultatus.
- 38.1.3. Konferencijos metu pateikti Asociacijos finansinės veiklos patikrinimo ataskaitas.

38.2. Generalinis direktorius privalo pateikti auditoriui jo reikalaujamus finansinius buhalterinius dokumentus.

38.3 Auditorius įstatymo nustatyta tvarka atsako už Asociacijos finansinės veiklos trūkumų nuslėpimą ir kitus savo veiksmais padarytus pažeidimus.

VI. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO IR PILDYMO TVARKA

39. Asociacijos įstatų pakeitimų ir papildymų projektą, atsižvelgdama į Asociacijos narių pateiktus pasiūlymus, rengia Taryba ir perduoda įstatų projektą svarstyti Konferencijai.

40. Įstatatai keičiami ir pildomi Konferencijos nutarimu, priimtu už įstatų pakeitimą balsavus ne mažiau kaip 2/3 Konferencijoje dalyvavusių įgaliotųjų atstovų, turinčių sprendžiamojo balso teisę. Priimti įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja, juos įregistravus juridinių asmenų registre.

VII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

41. Asociacijos filialai ir atstovybės steigiamos Tarybos nutarimu, laikantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Asociacijų įstatymo, kitų teisės aktų bei šių įstatų nustatytos tvarkos.

42. Tarybos nutarimu dėl filialo ar atstovybės steigimo: 1) paskiriami filialo ar atstovybės valdymo organų nariai; 2) nurodoma jų paskyrimo ir atšaukimo tvarka, patvirtinami filialo ar atstovybės nuostatai.

VIII. LIKVIDAVIMO, REORGANIZAVIMO AR PERTVARKYMO TVARKA

43. Asociacija gali būti likviduojama, reorganizuojama ar pertvarkoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais pagrindais ir tvarka.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Asociacijos narių sąrašai, Asociacijos organų sprendimai ir pranešimai skelbiami Asociacijos tinklapyje <http://www.latga.lt>, o šiuose įstatuose numatytais atvejais – dienraštyje „Lietuvos rytas“.

45. Asociacijos pranešimai nariams ir kitiems asmenims išsiunčiami paštu, registruotu paštu ar įteikiami asmeniškai pasirašytinai, jeigu įstatymai ar šie įstatai nenumato kitaip. Jeigu yra reikalingas viešas pranešimų skelbimo būdas, jie spausdinami leidinyje „Lietuvos rytas“.

46. Jeigu kokie nors santykiai nėra sureguliuoti šių įstatų, taikomos atitinkamus santykius reguliuojančios Lietuvos Respublikos teisės aktų normos.

47. Šie įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

Įstatai patvirtinti
2010 m. kovo mėn. 31 d.
Asociacijos narių Konferencijos nutarimu.

Vilnius, 2010 m. kovo mėn. 31 d.

Lietuvos autorių teisių gynimo asociacijos Generalinis direktorius

Edmundas Vaitekūnas