

**ASOCIACIJOS LATGA  
VISUOTINIO NARIŲ SUSIRINKIMO  
ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDU TVARKOS APRAŠAS**

**I BENDROJI DALIS**

1. Asociacijos LATGA (toliau – LATGA arba Asociacija) visuotinio narių susirinkimo organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato visuotinio narių susirinkimo (toliau - Susirinkimas) organizavimo nuotoliniu būdu tvarką, kuri taikoma atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 4 d. nutarimo Nr. 1226 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“ (su pakeitimais ir papildymais) reikalavimus bei kitais atvejais, kada nėra galimybės organizuoti visuotinį narių susirinkimą nariams jame dalyvaujant fiziškai.
2. Taryba, priėmusi nutarimą sušaukti Susirinkimą LATGA įstatuose nurodyta tvarka, ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki Susirinkimo dienos nacionaliniame laikraštyje ir LATGA interneto svetainėje praneša apie Susirinkimo datą, laiką, vietą, darbotvarkę bei informuoja, kad nesant galimybės rengti Susirinkimą nariams jame dalyvaujant fiziškai, Susirinkimą planuojama organizuoti nuotoliniu būdu per „Zoom“ ar kitą panašius funkcionalumus turinčią vaizdo konferencijų platformą, kuria naudojantis yra užtikrinama nario teisė pasisakyti, užduoti klausimus ir balsuoti Susirinkime svarstomais klausimais. Tuo pačiu pranešimu nurodoma ir galimo pakartotinio Susirinkimo data.
3. Susirinkimas yra laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Asociacijos narių. Nesusirinkus reikiamam skaičiui narių vyksta pakartotinis Susirinkimas, turintis teisę priimti nutarimus pagal neįvykusio Susirinkimo darbotvarkę, nesvarbu kiek Susirinkime Asociacijos narių susirinktų.

**II REGISTRACIJA**

4. Nusprendus organizuoti Susirinkimą nuotoliniu būdu, likus ne mažiau, nei 14 kalendorinių dienų iki Susirinkimo datos, LATGA nariams išsiunčiama nuoroda į išankstinę registraciją nario nurodytu elektroninio pašto adresu. Laikoma, kad nario nurodytas elektroninio pašto adresas yra tinkama komunikacijos su nariu priemonė. Tuo pačiu nariui nusiunčiama informacija apie tai, kokia nuotolinio susirinkimo organizavimo platforma (toliau - Platforma) bus naudojama ir kokios ryšio priemonės nariui bus reikalingos sklandžiai dalyvauti visuotiniame narių susirinkime. Taip pat narys supažindinamas su šiuo Tvarkos aprašu.
5. Nariai, gavę informaciją apie išankstinę registraciją į Susirinkimą, privalo per 7 kalendorines dienas informuoti apie savo dalyvavimą užpildydami išankstinės registracijos formą bei nusiųsdami ją registracijos formoje nurodytu elektroniniu paštu.
6. Nariai, perėmę LATGA įstatuose nustatyta tvarka kito LATGA nario balsą, privalo išankstinės registracijos formoje nurodyti atstovaujamo nario vardą ir pavardę bei atsiųsti tinkamai užpildytą bei pasirašytą balsų perleidimo - perėmimo sutartį registracijos formoje nurodytu elektroniniu paštu likus ne vėliau nei 7 kalendorinėms dienoms iki Susirinkimo datos.
7. Asmenys, dalyvaujantys visuotiniame narių susirinkime, kaip juridinių asmenų – LATGA narių atstovai, privalo išankstinės registracijos formoje nurodyti atstovaujamo juridinio asmens pavadinimą, juridinio asmens kodą, savo pareigas bei atsiųsti tinkamai užpildytą bei pasirašytą įgaliojimą arba kitus tinkamą atstovavimą patvirtinančius dokumentus formoje nurodytu elektroniniu paštu likus ne vėliau nei 7 kalendorinėms dienoms iki Susirinkimo datos.
8. Išankstinės registracijos formos turi būti pasirašytos ranka ir atsiųstos skenuotos kartu pridėdant ir asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją arba pasirašytos **kvalifikuotu elektroniniu parašu** naudojant „Gosign“ arba „Dokobit“ kvalifikuoto elektroninio parašo sistemas.

9. Tik asmenys, užsiregistravę iš anksto šiame Tvarkos apraše nurodytu būdu bei pateikę tinkamai užpildytu bei pasirašytus dokumentus, galės dalyvauti Susirinkime.

### **III PRISIJUNGIMO IR NARIO IDENTIFIKAVIMO TVARKA**

10. Išankstinėje registracijos formoje užsiregistravusiems asmenims Susirinkimo dieną likus 1 valandai iki Susirinkimo pradžios atsiunčiama nuoroda į vaizdo konferencijų platformą, kurioje bus organizuojamas nuotolinis Susirinkimas. Nuoroda siunčiama tik išankstinėje registracijoje nurodytu asmens elektroninio pašto adresu, kuriuo jam sudaroma galimybė jungtis prie Susirinkimo platformos, pasisakyti, užduoti klausimus ir balsuoti Susirinkime svarstomais klausimais.
11. Narys privalo jungtis naudodamas tik jam skirtą nuorodą ir tik jo nurodytu elektroninio pašto adresu, kuris bus laikomas tinkama priemone identifikuoti Susirinkime dalyvaujantį narį. Kadangi nuoroda į Susirinkimo platformą yra pateikiama nario nurodytu elektroninio pašto adresu, taip pat kadangi narį jungiantis galima matyti vizualiai, yra laikoma, jog į Susirinkimo platformą prisijungusio nario tapatybė yra nustatyta.
12. Jungimosi prie Susirinkimo platformos metu atsakingas LATGA darbuotojas kylant abejonių dėl nario tapatybės gali naudoti papildomas priemones nario tapatybei nustatyti, t.y. paprašyti pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Šis dokumentas parodomas tik darbuotojui, atsakingam už dalyvių registraciją, kitiems Susirinkimo dalyviams dokumentas matomas nebus.
13. Tik tinkamai identifikuoti asmenys įleidžiami į pagrindinę Susirinkimo platformą ir laikomi tinkamai dalyvaujančiais Susirinkime.
14. Asmenys, dalyvaujantys Susirinkime, prisijungimo metu bei viso Susirinkimo metu privalo naudoti tik savo vardą ir pavardę. Asmenys, nesilaikantys šio nurodymo, bus neįleidžiami į nuotolinio Susirinkimo platformą arba iš Susirinkimo šalinami.

### **IV VISUOTINIO NARIŲ SUSIRINKIMO EIGA IR BALSAVIMO TVARKA**

15. Susirinkime dalyvaujantys asmenys informuojami, kad daromas vaizdo ir garso įrašas, taip pat įrašomi dalyvių susirašinėjimai. Šie įrašai bus pridedami prie Susirinkimo protokolo.
16. Patvirtinama, kad Susirinkimas gali vykti, kai nustatomas reikiamas kvorumas, kaip nurodyta šio Tvarkos aprašo 3 punkte.
17. Tinkamai identifikavus visus Susirinkimo dalyvius sudaromas dalyvaujančiųjų Susirinkime asmenų sąrašas.
18. Visuotinio narių susirinkimo pradžioje išrenkamas Susirinkimo pirmininkas, sekretorius, balsavimo procesą administruojantys asmenys.
19. Po kiekvieno pristatyto darbotvarkės klausimo skelbiamas pagrindinis balsavimas. Balsavimui suteikiamas laikas: iki 3 minučių. Po pagrindinio balsavimo skelbiamas papildomas balsavimas, kuriame dalyvauja tik nariai, turintys iš anksto perėmę kito nario balsą. Tokie asmenys papildomo balsavimo metu perkeliama į atskirą balsavimo platformą, kurioje užduodamas tas pats klausimas ir balsuojama atstovaujamo nario vardu. Balsavimui suteikiamas laikas: iki 3 minučių.
20. Balsuojama naudojantis Susirinkimo platformoje esančiu balsavimo įrankiu iš karto fiksuojant balsavimo rezultatus.
21. Įvykus pagrindiniam ir papildomam balsavimui balsai susumuojami ir paskelbiamas rezultatas: balsavo UŽ / balsavo PRIEŠ.
22. Pasibaigus Susirinkimui vaizdo konferencijų platforma, kurioje vyko nuotolinis Susirinkimas, yra išjungžiama.
23. Susirinkimo protokolą pasirašo Susirinkimo pirmininkas ir sekretorius.

### **V BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

24. Susirinkimo pirmininkas turi teisę neetiškai besielgiantį asmenį pašalinti iš Susirinkimo. Susirinkimo metu draudžiama naudoti ne savo vardą ir pavardę, įžeidinėti dalyvius, vartoti necenzūrinius žodžius, kitais būdais trikdyti sklandų Susirinkimo organizavimą.

25. Susirinkimo dalyvių duomenys, susiję su asmenų identifikavimu ir prisijungimu prie platformų, kurių pagalba yra organizuojamas visuotinis narių susirinkimas, tvarkomi kolektyvinio administravimo tikslu BDAR 6 str. 1 dalies c) punktas - duomenų valdytojui taikomos teisinės prievolės vykdymas, b) punktas – narystės sutarties sudarymas ir vykdymas bei a) punktas – aktyviais veiksmais išreikštas sutikimas su duomenų tvarkymu nariui apie save pateikus LATGA papildomą informaciją, teisiniu pagrindu, siekiant užtikrinti Asociacijos nario teisę dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių Susirinkime. Susirinkimo metu platformoje Susirinkimo dalyviams bus matomi Susirinkime dalyvaujančių asmenų prisijungiant prie Susirinkimo nurodyti vardas, pavardė ar pavadinimas bei asmens atvaizdas. Kiti asmens duomenys, pateikti Asociacijai registracijos Visuotiniame narių susirinkime tikslu, Susirinkimo dalyviams nebus matomi ar perduodami. Duomenų subjektų teisės ir kita asmens duomenų tvarkymą reglamentuojanti informacija pateikiama LATGA interneto svetainėje adresu <https://www.latga.lt/>
26. LATGA pasilieka teisę nesant techninės galimybės vykdyti Susirinkimą pagal šį Tvarkos aprašą, koreguoti Susirinkimo metu taikomas procedūras.
27. Šiame Tvarkos apraše neaptarti klausimai reguliuojami vadovaujantis Asociacijos LATGA įstatais, LR Asociacijų įstatymu, kitais teisės aktais.
28. Visuotinio narių susirinkimo organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašą tvirtina ir / ar jo nuostatas keičia LATGA Taryba ir teikia Visuotinio narių susirinkimo pritarimui.
29. Šis Visuotinio narių susirinkimo organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas įsigalioja nuo jo patvirtinimo dienos.